



**Kancelaria Notarialna
Paweł Szofiński
Notariusz**

ul. Kościeszów 6, lok. UA4, 03-188 Warszawa
notariusz@przypolnocnej.pl
733 212 213

DOKUMENTY WYMAGANE DO DZIAŁU SPADKU

1. WAŻNY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI

Przed wszystkim są to dowód osobisty i paszport. Prawo jazdy nie stanowi dokumentu tożsamości. Numer PESEL strony czynności nie może być zastrzeżony.

2. POŚWIADCZENIE DZIEDZICZENIA

Akt poświadczenia dziedziczenia lub prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku.

3. PODSTAWA NABYCIA SPADKODAWCY

Co do zasady jest to akt notarialny na podstawie którego spadkodawca nabył nieruchomość.

4. ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO

Powinno ono potwierdzać uregulowanie kwestii podatku od spadków i darowizn z tytułu nabycia przedmiotowej nieruchomości.

5. UMOWY MAJĄTKOWE MAŁŻEŃSKIE

Jeżeli były zawierane. Ewentualnie orzeczenia sądowe mające wpływ na obowiązujący ustrój majątkowy (np. separacja). Kontaktując się z Kancelarią potwierdź swój stan cywilny, ewentualnie obowiązujący ustrój majątkowy małżeński oraz wskaż kraj prawa właściwego dla stosunków majątkowych w Twoim związku małżeńskim (np. gdy małżonek jest cudzoziemcem).

6. ZAŚWIADCZENIE SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

Jeżeli przedmiotem umowy jest spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu. Dokument powinien potwierdzać przysługujący tytuł prawny do lokalu i brak zaległości w opłatach należnych spółdzielni mieszkaniowej.

7. DECYZJA ZATWIERDZAJĄCA PODZIAŁ GEODEZYJNY

Jeżeli przedmiotem umowy jest grunt i po nabyciu nieruchomości dokonany został jego podział. Decyzja musi być ostateczna.

8. WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW

Jeżeli przedmiotem umowy jest działka gruntu. Dodatkowo, gdy działka będzie odłączana z księgi wieczystej: wypis z rejestru gruntów wraz z wrysem z mapy ewidencyjnej dla wszystkich działek, które znajdują się obecnie w księdze wieczystej. Dokument można uzyskać w starostwie, a w Warszawie w Biurze Geodezji i Katastru (ul. Sandomierska 12) lub za pośrednictwem urzędu dzielnicy.

Powyższa lista ma charakter poglądowy. W celu upewnienia się, jakie dokumenty wymagane są w Twojej sprawie, skontaktuj się z Kancelarią Notarialną. Notariusz czuwając nad bezpieczeństwem, w szczególności po zapoznaniu się z ww. dokumentami, może wskazać dodatkowe zaświadczenia. Przed sporządzeniem projektu aktu, kopie dokumentów należy prześłać na adres mailowy kancelarii, natomiast oryginały należy okazać notariuszowi przy zawieraniu umowy.



**Kancelaria Notarialna
Paweł Szofiński
Notariusz**

ul. Kościuszów 6, lok. UA4, 03-188 Warszawa
notariusz@przypolnocnej.pl
733 212 213

9. WYPIS Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Jeżeli przedmiotem umowy jest działka gruntu. W przypadku braku obowiązującego planu należy okazać zaświadczenie potwierdzające ten fakt, wraz z ewentualnie wydaną decyzją o warunkach zabudowy (lub zaświadczeniem o braku takiej decyzji). Dokumenty można uzyskać w urzędzie gminy.

10. ZAŚWIADCZENIE „O LASACH”

Jeżeli przedmiotem umowy jest działka gruntu. Zaświadczenie potwierdza, czy nieruchomość objęta jest uproszczonym planem urządzenia lasu, lub decyzją starosty, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach. Dokument można uzyskać w starostwie, a w Warszawie w siedzibie Lasów Miejskich (ul. Korkowa 170A).

11. WYPIS Z KARTOTEKI BUDYNKÓW

Jeżeli przedmiotem umowy jest zabudowana działka gruntu. Dokument uzyskasz wraz z wypisem z rejestru gruntów.

POTRZEBNE INFORMACJE

Ponadto prosimy Strony o wskazanie swoich **danych** oraz istotnych **warunków transakcji**, tj. w szczególności **informacji o odpłatności** oraz wszelkich innych ustaleniach dodatkowych.

Powyższa lista ma charakter poglądowy. W celu upewnienia się, jakie dokumenty wymagane są w Twojej sprawie, skontaktuj się z Kancelarią Notarialną. Notariusz czuwając nad bezpieczeństwem, w szczególności po zapoznaniu się z ww. dokumentami, może wskazać dodatkowe zaświadczenia. Przed sporządzeniem projektu aktu, kopie dokumentów należy prześłać na adres mailowy kancelarii, natomiast oryginały należy okazać notariuszowi przy zawieraniu umowy.